

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
школы, согласовано Советом
обучающихся и Родительским
собранием
Протокол №1
от «24» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Новокамалинская СОШ №2»

личная подпись /Н.Б. Попова/
расшифровка подписи
Приказ №01-05-127
от «24» августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕТЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
МБОУ «НОВОКАМАЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
(ВШУ)

1. Общие положения

1.1. Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ №3 (далее Образовательное учреждение ОУ) определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в Образовательном учреждении (далее – учет).

Для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними ОУ, в отношении которых организован учет в ОУ, за основу взяты Методические рекомендации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016г. № АК-923/07).

1.2. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в ОУ является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в ОУ являются:

обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних (далее – профилактика);

обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;

определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних (**приложение 1**), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работой, в сроки не более трех рабочих дней с момента поступления информации.

Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.5. Организация учета регламентируется настоящим Положением, Уставом школы ОУ и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) Советом профилактики ОУ.

1.6. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел несовершеннолетних, подлежащих учету осуществляется социальным педагогом ОУ, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое директором ОУ возложены обязанности по ведению учета.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором ОУ, либо лицом, на которого директором ОУ возложены указанные обязанности.

1.8. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в части учета несовершеннолетних) ведутся данные учета (**приложение №2**).

II. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в ОУ

2.1. В ОУ учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

б) поставленные на учет с согласия директора ОУ, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

вовлечённые в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в ОУ;

систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение Устава ОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ОУ;

совершившие самовольные уходы из семей, образовательной организации с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные.

III. Основания для учета несовершеннолетних в ОУ

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» 2.1 настоящего Положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Рыбинского района с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Положения, в соответствии с Уставом ОУ является решение Совета профилактики ОУ.

3.4. Общим основанием для учета несовершеннолетних, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утвержденное директором ОУ заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (**приложение №3**).

IV. Порядок учета несовершеннолетних в ОУ

4.1. Поступившие в образовательную организацию из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией директора ОУ «Для постановки на учет» незамедлительно передаются лиц, ответственному за ведение учета, для внесения в сроки не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в образовательном учреждении в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в ОУ (**приложение №4**) (далее – Журнал учета), а также для обеспечения направления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Рыбинского района (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в ОУ возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Рыбинского района (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета осуществляется на бумажном и электронном носителе.

Датой постановки несовершеннолетнего на учет в ОУ в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.2. В случае поступления в ОУ информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в пункте «б» пункта 2.1 настоящего Положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками ОУ указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог ОУ, либо классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего в соответствии с Положением о Совете профилактики ОУ направляют в структурное подразделение ОУ – Совет профилактики представление о необходимости учета несовершеннолетнего (**приложение №5**).

Представление о необходимости учета несовершеннолетних рассматривается Советом профилактики ОУ не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета.

Решение Совета профилактики ОУ оформляется протоколом заседания.

4.3. В соответствии с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, Положением о Совете профилактики и настоящим Положением ОУ, регламентирующим организацию учета, порядок принятия решений об учете несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения, установленных пунктом 4.1 настоящего Положения, может включать процедуру рассмотрения представления о необходимости учета несовершеннолетних Советом профилактики ОУ, установленную пунктом 4.2 настоящего Положения, для обеспечения коллегиальной выработки перечня эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении несовершеннолетнего.

4.4. Решение об учете несовершеннолетнего в течение трех рабочих дней доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- директора ОУ;
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;

представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;

иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется ОУ во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав Рыбинского района о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.6. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденным директором ОУ. По инициативе образовательной организации также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.7. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в образовательной организации, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;

сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке на учет;

справка об установочных данных несовершеннолетнего;

акт о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним;

акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;

характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);

сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;

сведения о пропусках учебных занятий обучающихся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;

планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые;

результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;

рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам-предметникам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации;

отчеты, служебные записки, докладные и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;

сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего, участия в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;

сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;

сведения о принятых решениях, принятых мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в ОУ (ходатайства о снятии с учета);

иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

V. Основания прекращения учета несовершеннолетних в ОУ

5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в ОУ являются:

а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и ОУ;

б) достижение восемнадцатилетнего возраста;

в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения, прекращение учета возможно в том числе при наличии постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защиту их прав Рыбинского района, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжит свое обучение.

5.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1. настоящего Положения учет прекращается по мотивированному представлению (**приложение №6**) социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному директору ОУ, либо в Совет профилактики ОУ, которое подлежит рассмотрению не более пяти рабочих дней с момента поступления.

По результатам рассмотрения о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

о прекращении учета;

о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя;

об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета для внесения в Журнал учета.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего в ОУ оформляется в виде протокола заседания Совета профилактики ОУ.

5.5. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего в ОУ с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в сроки не более пяти рабочих дней с момента принятия решения.

ФОРМА УЧЕТА
отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится
индивидуальная профилактическая работа

МБОУ «Новокамалинская СОШ № 2»

(наименование образовательной организации)

(применяется для обеспечения анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету)

Отчетный период: с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Количество несовершеннолетних, В отношении которых:	№ строки	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
организован учет в образовательной организации <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	01			
принято решение о снятии с учета <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	02			
из них <i>(из строки 02)</i> по исправлению поведения	03			
принято решение о постановке на учет <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	04			
осуществляется контроль за поведением со стороны классного руководителя, иного педагога <i>(состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)</i>	05			
принято решение о снятии с контроля со стороны классного руководителя <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	06			
Из них <i>(из строки 06)</i> по исправлению поведения	07			
Принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны классного руководителя <i>(поставлены на контроль за отчетный период)</i>	08			
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее ПДН ОВД) <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	09			
принято решение о снятии с учета с ПДН ОВД <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	10			
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	11			
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	12			
принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	13			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции	14			

<i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>				
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	15			
принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	16			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	17			
Из них (из строк 01, 05, 07, 09) организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18			
рассмотрены материалы на заседаниях КДНиЗП <i>(за отчетный период)</i>	19			
рассмотрены материалы на заседаниях Совет профилактики <i>(за отчетный период)</i>	20			

Дата составления: « _____ » _____ г.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

*При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

- 1) безнадзорные или беспризорные;
- 2) занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством;
- 3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершившие общественно-опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или в следствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
 - 9.1) отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым представлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально-опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Положения указываются категории несовершеннолетних, поставленных на учет нуждающихся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий.

- 15) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- 16) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- 17) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в ОУ;
- 18) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение Устава ОУ, правил внутреннего распорядка ОУ;
- 19) совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних;
- 20) иные (основание указывается в форме)

**Субъекты системы профилактики, в которых осуществляется учет несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

- 1 – органы внутренних дел и подведомственные учреждения;
- 2 – органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;
- 3 – органы, осуществляющие управление в сфере образования и подведомственные организации;
- 4 – органы управления здравоохранением и подведомственные организации;
- 5 – учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции);
- 6 – органы по делам молодежи и подведомственные организации;
- 7 – иные субъекты.

***Основания прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации:

- 1 – прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией:
 - а) по причине завершения обучения;

- б) по причине смены образовательной организации;
- в) по причине применения к обучающемуся, достигнувшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- г) в случае ликвидации образовательной организации;
- 2 – достижение 18-летнего возраста;
- 3 – устранение причин и условий, ставших основаниями для учета положительная динамика поведения в связи с улучшение ситуации;
- 4 – иные (основание указывается в форме).

« _____ » _____ 20 ____ г.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

МБОУ «Новокамалинская СОШ № 2»

(наименование образовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Новокамалинская СОШ №2»
_____/Н.Б. Попова/
Приказ № _____
от «__» _____ 20__ г

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной «__» _____ года сотрудниками МБОУ СОШ №3 _____
(ФИО сотрудников, наименования должностей)

по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от _____
(ФИО заявителя)

(сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально-опасном положении по причине (нужное подчеркнуть):

безнадзорности или беспризорности;

пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни и здоровья;

совершения правонарушений;

совершения антиобщественных действий, а именно:

систематического употребления наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ;

систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции;

занятий проституцией;

занятий бродяжничеством или попрошайничеством;

иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц,

а именно о совершении несовершеннолетним _____
(ФИО несовершеннолетнего)

_____, обучающимся _____
(число, месяц, год рождения) (наименование класса)

(указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины и условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним:

(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)

По итогам проверки сотрудниками МБОУ «Новокамалинская СОШ № 2» рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

в том числе мер по постановке на учет в МБОУ «Новокамалинская СОШ № 2» несовершеннолетнего _____

в целях организации проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий.

Основание учета: _____
(указывается в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: _____

(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия./бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основание для учета*)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность сотрудника, проводившего проверку)

(подпись)

(ФИО сотрудника)

(должность сотрудника, проводившего проверку)

(подпись)

(ФИО сотрудника)

(должность сотрудника, проводившего проверку)

(подпись)

(ФИО сотрудника)

*В ходе проверки сообщения (жалобы , заявления) используются такие формы получения сведений, как беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклассников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными о поведении несовершеннолетнего, изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ ребенка и иные.

ЖУРНАЛ УЧЕТА
отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная
профилактическая работа

МБОУ «Новокамалинская СОШ № 2»

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Фамилия, имя, фамилия несовершеннолетнего	Дата рождения несовершеннолетнего	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) и (или) адрес фактического проживания несовершеннолетнего	Класс, в котором обучается несовершеннолетний	ФИО родителей (законных представителей) несовершеннолетнего	Основание(я) учета несовершеннолетнего обучающегося	Иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в которых несовершеннолетний состоит на учете	Дата принятия решения об учете (реквизиты решения)	Основание(я) прекращения учета	Дата прекращения учета (реквизиты решения)	Организация, в которую передана информация о прекращении учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

МБОУ «Новокамалинская СОШ № 2»

(наименование образовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Новокамалинская СОШ №2»
_____/Н.Б. Попова/
Приказ № _____
от «__» _____ 20__ г

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости учета несовершеннолетнего**

(ФИО несовершеннолетнего)
_____, обучающегося _____
(число, месяц, год рождения) (наименование класса)
проживающего по адресу: _____

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании _____

(указать соответствующий подпункт пункта 2.1 настоящего Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

«__» _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

МБОУ «Новокамалинская СОШ № 2»

(наименование образовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Новокамалинская СОШ №2»
_____/Н.Б. Попова/
Приказ № _____
от «__» _____ 20__ г

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего

Прошу прекратить учет _____
(ФИО несовершеннолетнего)
_____, обучающегося _____
(число, месяц, год рождения) (наименование класса)
проживающего по адресу: _____,
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании _____

(указать соответствующий подпункт пункта 5.1 настоящего Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: _____

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

«__» _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(ФИО)